

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

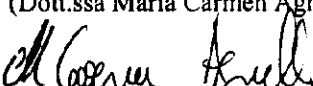
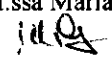
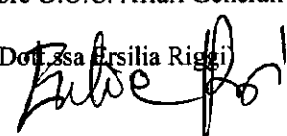
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 47 del 13 FEB. 2024

Oggetto: selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi per la realizzazione del Progetto "Interventi a supporto del plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati" a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 octies del d.lgs. n. 502/92, della durata di dodici mesi: n. 1 Biologo - importo complessivo annuo di € 24.000,00 e n. 1 Amministrativo/Contabile- importo complessivo annuo di € 22.000,00 lordi- **Approvazione atti e conferimento incarichi professionali**

Proposta n. 21 del 12/02/2024

SETTORE PROPONENTE
SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento	Dirigente Amministrativo	Direttore U.O.C. Affari Generali
(Dott.ssa Maria Carmen Agnello)	(Dott.ssa Maria Luisa Grasso)	(Dott.ssa Ersilia Riggi)
		

Registrazione Contabile

Budget Anno _____	Conto _____	Importo _____	Aut. _____
Budget Anno _____	Conto _____	Importo _____	Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

Il Commissario Straordinario, dott. G. Giammanco,

nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31.01.2024 e con l'assistenza del Segretario, con l'assistenza del Segretario, dott. Dott.ssa Antonella Ciarrocca ha adottato la seguente deliberazione

II DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

Visto l'art. 15 *octies* del D. lgs. n. 502/92 e ss. mm. e ii., recante *“Contratti per l'attuazione di progetti finalizzati”*, che testualmente dispone: *“per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria, le aziende unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere possono assumere con contratti di diritto privato a tempo determinato soggetti in possesso del diploma di laurea ovvero di diploma universitario, di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di abilitazione professionale nonché di abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista”*.

Visto il Regolamento Aziendale disciplinante le procedure di conferimento degli incarichi *ex art.* 15 *octies* del D.lgs. n. 502/1992 e ss. mm. e ii., approvato con deliberazione n. 1269 del 16/11/2021.

Premesso che:

- Con deliberazione n. 995 del 18/09/2023 è stato indetto avviso pubblico di selezione 18/09/2023, per il conferimento degli incarichi professionali per la realizzazione del Progetto “Interventi a supporto del plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati ” a tempo determinato ai sensi dell 'art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/92, della durata di dodici mesi: n. 01 Biologo - importo complessivo annuo di € 24.000,00 lordi (euro ventiquattromila/00); n. 01 Amministrativo/Contabile- importo complessivo annuo di € 22.000,00 lordi (euro ventiduemila/00), pubblicato sul sito aziendale in data 19/09/2023, con scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione al 04/10/2023;
- Con deliberazione n. 1063 del 11.10.2023 sono stati ammessi con riserva al prosieguo delle selezioni sopra indicate i candidati, di cui è stata accertata la regolare presentazione della domanda di partecipazione per i profili professionali di afferenza;
- Con deliberazione n. 1064 del 11.10.2023 sono state nominate le commissioni esaminatrici, per l'espletamento delle sopra indicate selezioni relative al profilo professionale di Biologo e Amministrativo/Contabile;
- Con deliberazione n. 1268 del 17.12.2023 a seguito della valutazione svolta dalle commissioni esaminatrici (come da verbali n. 1 del 23.10.2023 e 24.10.2023) è stata sciolta la riserva dei candidati in precedenza ammessi con riserva ed all'esclusione di un candidato per carenza dei requisiti di partecipazione, previa individuazione dei criteri valutativi.

Considerato che :

- in data 08.01.2024 la Commissione esaminatrice, di cui alla delibera n. 1064 del 11.10.2023, ha espletato il colloquio dei candidati ammessi alla selezione per il profilo professionale di Biologo, come da verbale n. 2 in allegato, conclusosi con la definizione della graduatoria finale e l'individuazione della candidata prima classificata ed in specie della Dott.ssa Scuderi Roberta;
- in data 09.01.2024 la Commissione esaminatrice, di cui alla delibera n. 1064 del 11.10.2023, ha espletato il colloquio dei candidati ammessi alla selezione per il profilo Amministrativo/Contabile, come da verbale n. 2 in allegato, conclusosi con la definizione della graduatoria finale e l'individuazione della candidata prima classificata ed in specie della Dott.ssa Ribellino Alice.

Ritenuto di munire la presente deliberazione dell'immediata esecutività, al fine di procedere con gli adempimenti successivi per definire la procedura selettiva.

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.190/2012.

PROPONE

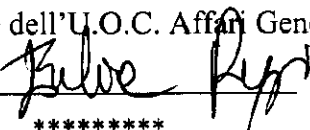
Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

- di individuare per il conferimento degli incarichi professionali afferenti alla realizzazione del Progetto "Interventi a supporto del plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati" i candidati classificati ai primi posti delle graduatorie finali di seguito indicati:
 - **profilo biologo** – Dott. ssa Roberta Scuderi
 - **profilo amministrativo/contabile** - Dott.ssa Ribellino Alice
- di procedere alle stipule dei relativi contratti con i predetti professionisti e facendogli carico di produrre la polizza assicurativa e copertura di infortuni sul lavoro e responsabilità civile verso terzi;
- di munire la presente della clausola di immediata esecuzione, al fine di procedere con gli adempimenti successivi.

Allegati, parte integrante ed essenziale della presente delibera:

- verbale n. 2 della commissione esaminatrice del 08.01.2024 ed allegati
- verbale n. 2 della commissione esaminatrice del 09.01.2024 ed allegati.

Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso Atto dell'attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

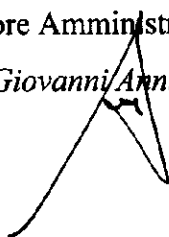
di approvare la superiore proposta per come formulata dal Direttore dell'U.O.C. Affari generali e pertanto,

1. **Individuare** per il conferimento degli incarichi professionali afferenti alla realizzazione del Progetto "Interventi a supporto del plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati" i candidati classificati ai primi posti delle graduatorie finali di seguito indicati:
 - **profilo biologo** – Dott. ssa Roberta Scuderi
 - **profilo amministrativo/contabile** - Dott.ssa Ribellino Alice.
2. **Procedere** alle stipule dei relativi contratti con i predetti professionisti e facendogli carico di produrre la polizza assicurativa e copertura di infortuni sul lavoro e responsabilità civile verso terzi.
3. **Munire** la presente della clausola di immediata esecuzione, al fine di procedere con gli adempimenti successivi.

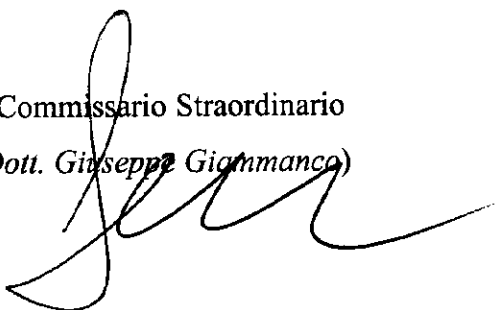
Allegati, parte integrante ed essenziale della presente delibera:

- verbale n. 2 della commissione esaminatrice del 08.01.2024 ed allegati
- verbale n. 2 della commissione esaminatrice del 09.01.2024 ed allegati.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)

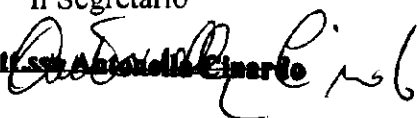


Il Commissario Straordinario
(Dott. Giuseppe Giannanco)



Il Segretario

~~Dott. ssa Antonella Ciarro~~



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

_____ al _____ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito

dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

☒ immediatamente

☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



VERBALE n.2

L'anno 2024, il giorno 8 del mese di gennaio alle ore 10:00 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania in Piazza Santa Maria di Gesù n.5, si è riunita la Commissione nominata con deliberazione n. 1064 del 11.10.2023, per l'espletamento della procedura di selezione pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 octies del D.LGS. N. 502/92, della durata di 12 mesi: Biologo PROGETTO: "INTERVENTI A SUPPORTO DEL PLASMA PRODUZIONE E TARIFFE DI TRASFERIMENTO DEGLI EMODERIVATI"

La Commissione, risulta così composta:

Dott. Santi Sciacca	Presidente
Dott. ssa Di Naso Concettina	Componente
Dott. Garozzo Sebastiano Fabio	Componente
Dott.ssa Maria Carmen Agnello	Segretario

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza. il Presidente dichiara aperta la seduta.

In via preliminare, la Commissione prende atto che:

- come previsto nell'avviso di indizione, avrà a disposizione 14 punti, e che per l'inserimento nella graduatoria, i candidati dovranno riportare un punteggio non inferiore a 9/14.

A questo punto, la Commissione, immediatamente prima del colloquio, predispone le buste (una in più rispetto al numero dei candidati ammessi), volte ad accertare il grado di preparazione funzionale allo svolgimento dell'attività progettuale.

Tutte le buste vengono riposte in una busta più grande che viene sigillata.

Si procede, quindi, all'identificazione dei candidati, attraverso la presentazione da parte degli stessi di un valido documento di riconoscimento, come da schema allegato (allegato 1). Nel medesimo allegato n. 1 vengono indicati i candidati assenti, che devono quindi considerarsi rinunciare alla presente selezione.

Alla porta della stanza n. 20 viene affisso l'elenco dei candidati ammessi al colloquio/il punteggio riportato in seguito alla valutazione dei titoli.

Il colloquio viene svolto alla presenza dell'intera Commissione in seduta pubblica, consentendo a chiunque abbia interesse di poter assistere.

A questo punto, la Segretaria illustra le seguenti modalità operative: ciascun candidato, estratta la domanda su cui sostenere il colloquio, scrive sul relativo foglio contenente le domande, "busta estratta" e appone la propria firma.

Alle ore 10:30 si dà inizio al colloquio in ordine alfabetico in base ai candidati presenti.

Alle ore 10:35 inizia il colloquio della candidata Dott.ssa Coniglio Elvira, che ha estratto la busta contenente la seguente domanda:

- Cos'è il Manuale della qualità;

alle ore 10:45 si prosegue il colloquio con la Dott.ssa Marchese Gloria, che ha estratto la busta contenente la seguente domanda:

- Chi è e quali responsabilità ha il RSGQ;

alle ore 11:00 si prosegue il colloquio con la Dott.ssa Nicolosi Stefania, che ha estratto la busta contenente la seguente domanda:

- Cosa sono le job description

Alle ore 11:15 si conclude il colloquio con la Dott.ssa Scuderi Roberta, che ha estratto la busta contenente la seguente domanda:

- L'organigramma in un SGQ.

La candidata Dott.ssa Scuderi Roberta, procede all'apertura delle restanti buste contenenti le domande non estratte e sui relativi fogli scrive "busta non estratta" apponendo la propria firma come di seguito indicate:

- La gestione delle Non Conformità;

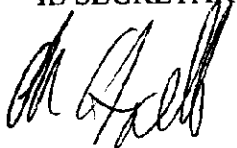
- Come si garantisce il mantenimento delle competenze in un SGQ
- La gestione della documentazione
- Cosa sono gli indicatori, la gestione del rischio e il riesame della direzione

Terminato il colloquio, sulla scorta dei punteggi riportati dai candidati in seguito alla valutazione dei titoli, nonché del punteggio ottenuto in seguito all'espletamento del colloquio (allegato n. 3), viene redatta graduatoria di merito, come previsto dall'avviso di selezione.

La seduta si chiude alle ore 12.00.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

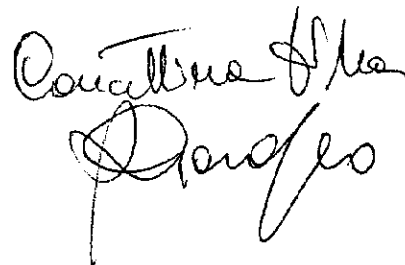
IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



“Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 3 e ss. del regolamento aziendale ex art. 7, c. 6, D.LGS 165/2001 e smi., per la durata di 12 mesi, profilo BIOLOGO – Progetto “interventi a supporto del Plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati”

ESITO COLLOQUIO 08.12.2024		PUNTEGGIO COLLOQUIO E TITOLI
01	CONIGLIO ELVIRA	15,95/20
02	LUMIA ANTONELLA	/20
03	MARCHESE GLORIA	17 /20
04	MASSARI PAOLA	/20
05	NICOLOSI STEFANIA	18 /20
06	SCIBONA CLAUDIA	/20
07	SCUDERI ROBERTA	19 /20

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO

Concetta M. Mar
P. Angew

AK



VERBALE n.2

L'anno 2024, il giorno 9 del mese di gennaio alle ore 10:00 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania in Piazza Santa Maria di Gesù n.5, si è riunita la Commissione nominata con deliberazione n. 1064 del 11.10.2023, per l'espletamento della procedura di selezione pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 octies del D.LGS. N. 502/92, della durata di 12 mesi: Amministrativo/Contabile PROGETTO: "INTERVENTI A SUPPORTO DEL PLASMA PRODUZIONE E TARIFFE DI TRASFERIMENTO DEGLI EMODERIVATI"

La Commissione, risulta così composta:

Dott. Santi Sciacca	Presidente
Dott. Cocina Enrico	Componente
Dott.ssa Abbate Giovanna	Componente supplente
Dott.ssa Maria Carmen Agnello	Segretario

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza. il Presidente dichiara aperta la seduta.

In via preliminare, la Commissione prende atto che:

- come previsto nell'avviso di indizione, avrà a disposizione 14 punti, e che per l'inserimento nella graduatoria, i candidati dovranno riportare un punteggio non inferiore a 9/14.

A questo punto, la Commissione, immediatamente prima del colloquio, predispone le buste (una in più rispetto al numero dei candidati ammessi), volte ad accertare il grado di preparazione funzionale allo svolgimento dell'attività progettuale.

Tutte le buste vengono riposte in una busta più grande che viene sigillata.

Si procede, quindi, all'identificazione dei candidati, attraverso la presentazione da parte degli stessi di un valido documento di riconoscimento, come da schema allegato (allegato 1). Nel medesimo allegato n. 1 vengono indicati i candidati assenti, che devono quindi considerarsi rinunciatari alla presente selezione.

Alla porta della stanza n. 20 viene affisso l'elenco dei candidati ammessi al colloquio/il punteggio riportato in seguito alla valutazione dei titoli.

Il colloquio viene svolto alla presenza dell'intera Commissione in seduta pubblica, consentendo a chiunque abbia interesse di poter assistere.

A questo punto, la Segretaria illustra le seguenti modalità operative: ciascun candidato, estratta la domanda su cui sostenere il colloquio, scrive sul relativo foglio contenente le domande, "busta estratta" e appone la propria firma.

Alle ore 10:45 si dà inizio al colloquio in ordine alfabetico in base ai candidati presenti.

Alle ore 10:50 inizia il colloquio della candidata Dott.ssa Ribellino Alice, che ha estratto la busta contenente la seguente domanda:

- Rapporti economici tra associazioni di donatori di sangue e Aziende sanitarie/ospedaliere

alle ore 11:09 si prosegue il colloquio con la Dott.ssa Rosa Raffaella, che ha estratto la busta contenente la seguente domanda:

- Quali sono gli scopi previsti dal DM 18/4/2007 delle associazioni e federazioni dei donatori volontari di sangue legalmente costituite e riconosciute?

La candidata Dott.ssa Rosa Raffaella, procede all'apertura delle restanti buste contenenti le domande non estratte e sui relativi fogli scrive "busta non estratta" apponendo la propria firma come di seguito indicate:

- Enti del terzo settore e associazioni di donatori di sangue
- Convenzione tra aziende sanitarie/ospedaliere ed associazioni di donatori di sangue
- Cosa viene rimborsato alle associazioni di donatori di sangue da parte delle aziende sanitarie/ospedaliere?
- Terzo settore: regime forfetario per le attività commerciali svolte dalle associazioni di promozione sociale e dalle organizzazioni di volontariato

- Quali attività sono oggetto della convenzione tra associazione di donatori di sangue e aziende sanitarie/ospedaliere.

Terminato il colloquio, sulla scorta dei punteggi riportati dai candidati in seguito alla valutazione dei titoli, nonché del punteggio ottenuto in seguito all'espletamento del colloquio (allegato n. 3), viene redatta graduatoria di merito, come previsto dall'avviso di selezione.

La seduta si chiude alle ore 11.30.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

Althe
Giovanni *GH*

IL PRESIDENTE

Barbieri

I COMPONENTI

Enrico Locina

"Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 3 e ss. del regolamento aziendale ex art. 7, c. 6, D.LGS 165/2001 e smi., per la durata di 12 mesi, profilo AMMINISTRATIVO BIOLOGO – Progetto "interventi a supporto del Plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati"

ESITO 09.12.2024		PUNTEGGIO COLLOQUIO E TITOLI
01	BIONDO ANTONIO	1/20 <i>assente</i>
02	CALARESE LUCIA GIUSI	1/20 <i>assente</i>
03	LO CICERO FABIANO	1/20 <i>assente</i>
04	MAROTTA ELEONORA	1/20 <i>assente</i>
05	RIBELLINO ALICE	24,50/20
06	ROSA RAFFAELLA	13 /20

I COMPONENTI

Emilio Caimi

C. Caimi

IL PRESIDENTE

[Signature]

IL SEGRETARIO

[Signature]